

募集要項

京都大学高等研究院 ヒト生物学高等研究拠点 (ASHBi) サイエンスライター (特定講師/特定助教)

2023年11月15日

京都大学高等研究院 ヒト生物学高等研究拠点 (ASHBi) は、ヒト生物学の分野において日本を代表する研究拠点です。ASHBiでは現在、研究支援を担当するリサーチ・アクセラレーション・ユニット (<https://ashbi.kyoto-u.ac.jp/acceleration/research-acceleration-programs/>) で働くサイエンスライターを募集しています。サイエンスライターは、ASHBiで実施されているヒト生物学研究に関するプレスリリース、プレゼンテーション、報告書、記事、その他の資料の執筆、編集を行います。また、ヒト生物学研究における難解な科学的概念をより多くの人々が理解できるよう、より良い科学的文章を書くための学術支援プログラムやシステムの構築にも携わります。さらに、サイエンスライターは、若手研究者や大学院生を対象とした科学ライティングに関するセミナーのコンテンツを開発し、セミナーをオーガナイズします。

1. 職位:

特定講師または特定助教

(申請者の経験と保持スキルを考慮して、特定講師または特定助教として採用)

2. 採用人数:

1名

3. 所属・勤務場所:

京都大学高等研究院 ヒト生物学高等研究拠点

〒606-8501 京都市左京区吉田近衛町

4. 勤務内容:

採用されたサイエンスライターは、ASHBiの研究支援部門であるリサーチ・アクセラレーション・ユニットに配属され、主に次の業務に従事;

- ・プレスリリース、プレゼンテーション、報告書などの執筆、編集
- ・科学的概念を幅広い読者が理解できる科学ライティングを生み出すための学術支援プログラムの構築
- ・オーガナイザー (講師) として、科学ライティングに関するセミナーの開催
- ・その他、リサーチ・アクセラレーション・ユニット長から指示された業務

5. 資格等:

【必要な学歴と経験】

- 生命科学分野の修士号、および3年以上の科学論文を対象としたプレスリリース等の執筆・編集経験、または同等の学歴と経験

【必要なスキル/能力】

- 生命科学分野の研究に対する深い好奇心と、複雑な研究コンセプトをわかりやすいストーリーに変換する能力
- 科学ライティングの作成支援システムの構築やセミナーの開催などのプロジェクトをマネジメントできる能力

- 教員、職員、学生と良好な関係を築き、維持するためのコミュニケーション能力
- ヒト生物学分野における研究者との英語コミュニケーション能力

6. 着任時期:

採用決定後のできるだけ早い時期(委細応相談)

7. 任期・試用期間:

3年間(雇用期間終了後、評価により更新の可能性あり)

試用期間6か月

8. 勤務形態:

専門業務型裁量労働制(週38時間45分相当、1日7時間45分相当)

休日:土・日曜日、祝日、年末年始、及び創立記念日

9. 給与:

本学支給基準に基づき、能力・経歴により決定(年俸制)

10. 手当:

通勤手当、賞与、退職手当等は支給なし

11. 社会保険:

文部科学省共済組合、厚生年金保険、雇用保険および労災保険に加入

12. 応募締切:

適任者が決まり次第、募集を終了

13. 選考方法:

書類選考のうえ、面接選考を実施

14. 応募方法及び必要書類:

応募書類は、記入要領("Application Guidelines")に従い英語で作成し、電子メールに添付して提出してください。

送付先: ASHBi-recruit@mail2.adm.kyoto-u.ac.jp

15. その他:

提出いただいた書類は、採用審査にのみ使用します。正当な理由なく、第三者へ開示、譲渡及び貸与することは一切ありません。本学における男女共同参画推進施策の一環として、雇用の分野における男女の均等な機会及び待遇の確保等に関する法律(男女雇用機会均等法)第8条の規定に基づき、選考において評価が同等である場合は、女性を優先して採用します。

京都大学では、受動喫煙の防止を図るため、すべてのキャンパスにおいて喫煙場所に指定された場所を除き、屋内外での喫煙を禁止しています。

Application Guidelines

Follow the instructions below to prepare and submit your application. Write in English, and use a 10.5 point font or larger. You may include photographs or charts in color or black and white. Please submit your application via email.

Deadline: Open until the position is filled
Submit by email to: ASHBi-recruit@mail2.adm.kyoto-u.ac.jp
(Related documents should be sent as email attachments)

Applications with serious deficiencies and/or false information will not be evaluated.

1. Basic Information (CV)

- (1) Name
- (2) Home Address and Contact Information (phone, email, etc.)
- (3) Recent Photograph
- (4) Date of Birth, Age, and Gender
- (5) Academic Degree (including date of acquisition)
- (6) Nationality
- (7) Current Appointment (your current affiliation, department, and position)
- (8) Education (begin with high school and list education)
- (9) Professional Experience
- (10) Awards
- (11) Position Sought (host research group name, job title)
- (12) Contact details of two (2) references (name, affiliation, position, address, e-mail address)

2. Proposal (within 5 pages)

Concisely describe the objectives to be achieved at ASHBi as a Science Writer, focusing on the unique ideas and methods you will use to reach them. You may include figures, photographs or charts.

3. Reasons for applying for ASHBi (within 1 page)

1. Why are you applying to ASHBi?
2. Explain how you will contribute to furthering the research activities at ASHBi.

4. List of Publications/Grants

Describe your publications in reverse chronological order, including published papers, books, invited lectures, awards, patents, etc. Describe the grants you obtained.

Contact

Email: ASHBi-info@mail2.adm.kyoto-u.ac.jp

Address: Institute for the Advanced Study of Human Biology (ASHBi) KUIAS, Kyoto University
Yoshida Konoe-cho, Sakyo, Kyoto 606-8501 Japan